

муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»  
г. Нурлат Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ОШРК  
Протокол № 2  
От «25» августа 2018 г.  
 Вечкитова А.Р.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №3» г. Нурлат  
 / М.А. Монахова /  
(Подпись) №3» (И.О. Фамилия)  
28.08.2018 (Дата)



СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания педагогического совета  
от 28.08.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом \_\_\_\_\_  
МАОУ «СОШ №3» г. Нурлат  
от 28.08.2018 № 129

## Положение о Совете родителей

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН «О правах ребенка», законодательстве РФ и РТ в области защиты прав детства, Устава МАОУ «СОШ №3» г. Нурлат (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей как органа самоуправления Учреждения.
- 1.3. Совет родителей является общественным органом самоуправления муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Нурлат Республики Татарстан.
- 1.4. Совет родителей создается в целях содействия Учреждения в организации и совершенствовании воспитательного процесса с обучающимися, укрепления взаимодействия родителей (законных представителей) обучающихся и образовательного учреждения в организации обучения детей, защиты их прав.
- 1.5. Решения Совета родителей Учреждения являются рекомендательными для участников образовательного процесса.
- 1.6. Обязательными являются только те решения Совета родителей, для реализации которых издается приказ по Учреждения.

### 2. Задачи Совета родителей Учреждения

- 2.1. Укрепление связи между семьей и гимназией в целях обучения детей и воспитания у них гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения по созданию оптимальных условий для образовательного процесса (организация питания обучающихся, работе групп продленного дня, организация внеучебной деятельности с обучающимися), к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.3. Организация помощи в укреплении материально-технической базы Учреждения, оптимальных условий для осуществления образовательного процесса.

2.4. Помощь в организации взаимодействия Учреждения с учреждениями дополнительного образования. Взаимодействие с администрацией Учреждения по изучению потребностей обучающихся, их родителей, населения в предоставлении дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

### **3. Функции Совета родителей Учреждения**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, учебных пособий, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора Учреждения.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, уклада ее жизни.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

3.11. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, ее благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

### **4. Состав Совета родителей и организация его работы.**

4.1. Совет родителей избирается общим собранием родителей Учреждения или конференцией в начале каждого учебного года сроком на один год. В состав Совета родителей входят 11 человек, по одному человеку от каждой параллели классов.

4.2. Совет родителей класса избирается общим собранием родителей класса.

4.3. Совет родителей Учреждения выбирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

4.4. Под руководством членов Совета родителей Учреждения могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы Совета родителей.

4.5. Совет родителей составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед гимназией.

4.6. Совет родителей организует помощь Учреждения в:

- Взаимодействию педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью по вопросам обучения и воспитания детей;

- Организации питания учащихся;
- Привлечении родителей к проведению общеобразовательных мероприятий с обучающимися во внеучебное время;
- Организации и проведении кружковой работы с обучающимися;
- Осуществлении мероприятий по укреплению материально-технической базы Учреждения, благоустройству и созданию в ней оптимальных санитарно-гигиенических условий;
- Проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;
- Организации взаимодействия Учреждения с учреждениями дополнительного образования;
- Изучении потребностей обучающихся и их родителей по предоставлению гимназией дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

4.7. Совет родителей Учреждения и классные Советы родителей в своей работе руководствуются настоящим Положением, Уставом Учреждения, рекомендациями администрации, педагогического совета и планом работы Учреждения, решениями родительских собраний. Совет родителей составляет план работы на полугодие или учебный год, содержание которого определяется с учетом задач, стоящих перед гимназией.

4.8. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава.

4.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей вправе созвать собрание или конференцию родителей (классные – не реже 4 раз в год, общие – не реже 2 раз в год). Количество делегатов на конференцию от каждого класса устанавливается Советом родителей Учреждения. На собраниях Советов родителей класса обязательно присутствие классного руководителя, на общих собраниях – директора Учреждения, заместителей директора, классных руководителей, педагогических работников.

4.10. Совет родителей ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием (конференцией) родителей Учреждения, а классный комитет – перед родительским собранием класса.

4.11. В случае несогласия директора Учреждения с мнением большинства Совета родителей спорный вопрос решается муниципальным органом управления образованием.

4.12. Муниципальный орган управления образованием, контролируя деятельность Учреждения, вправе познакомиться с работой Совета родителей.

4.13. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Учреждения в течение 5 лет.

## **5. Права Совета родителей.**

Родительский комитет имеет право:

5.1. Устанавливать связь с общественными организациями, учреждениями дополнительного образования детей, организациями и учреждениями других ведомств по вопросам оказания помощи Учреждения в проведении воспитательной работы, укрепления его учебно-материальной базы, оказанию спонсорской помощи Учреждения на ее нужды, а также об отношении родителей к воспитанию детей.

5.2. Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета Учреждения предложения по организации доходов обучающихся во внеурочное время, по организации питания обучающихся, по созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся, по улучшению учебно-материальной базы образовательного учреждения, по вопросам взаимодействия педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор Учреждения и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения Совета родителей и ставить его в известность о принятых мерах.

53. Заслушивать сообщения директора Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.
54. Заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы.
55. Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися и по улучшению работы с их родителями. Заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.
56. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным детям.
57. Созывать родительские собрания и конференции;
58. Привлекать родителей к:
- активному участию в жизни Учреждения по созданию оптимальных условий для образовательного процесса (организация питания, работа ГПД), к организации внеучебной работы с обучающимися и проведению с ними кружковой работы, по осуществлению мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы Учреждения, ее благоустройства и создания в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
  - проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;
  - организации взаимодействия Учреждения с учреждениями дополнительного образования детей;
  - изучению потребностей обучающихся и их родителей по предоставлению дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
59. Председатель Совета родителей Учреждения является членом педагогического совета Учреждения.

## **6. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей отвечает за:

- 6.1. Выполнение плана работы.
- 6.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 6.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между администрацией Учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 6.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 6.5. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).